

**ПЛАН мероприятия по противодействию коррупции  
в Северо-Восточном управлении министерства образования и науки Самарской области  
на 2022 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции проведение антикоррупционного мониторинга</b>			
1	Приведение нормативной базы по противодействию Российской Федерации коррупции в соответствие с действующим законодательством	Пантелеева Л.М.	Постоянно
2	Организация мониторинга правоприменения в области противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
3	Обеспечение соблюдения законодательства в сфере государственной гражданской службы, противодействия коррупции в Управлении	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
4	Проведение мониторинга хода реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении	Комиссия по противодействию коррупции	1 раз в полугодие
<b>Организация и проведение работы по представлению государственными гражданскими служащими Управления, а также руководителями образовательных организаций, подведомственных Управлению, сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</b>			
5	Организация и проведение работы по своевременному представлению государственными гражданскими служащими Управления, руководителями образовательных организаций, подведомственных Управлению, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно до 30 апреля
6	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Анализ информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в сравнении с предыдущими отчетными периодами	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно до 30 апреля
7	Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о	Комиссия по противодействию	до 31 мая

	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления, руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению	коррупции	
8	Организация проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (при наличии оснований)	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
9	Осуществление контроля за реализацией требований Федеральных законов от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц, их доходам» и от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
10	Оперативное доведение до сведения лиц, замещающих государственные должности, последних изменений в законодательстве о противодействии коррупции	Отдел организации образования	По мере необходимости
11	Проведение разъяснительных мероприятий с целью обеспечения соблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. Формирование негативного отношения к получению подарков сотрудниками в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Отдел организации образования	Постоянно
12	Контроль за соблюдением установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений, в том числе путем проведения анализа данных в справках о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, изучения личных дел и анкет, проведения диспансеризации, направления запросов об отсутствии судимости и т.д.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
13	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений (в том числе, нарушения запрета, касающегося получения подарков, порядка их сдачи и выкупа), несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Комиссия по противодействию коррупции	По мере необходимости
14	Контроль за выполнением государственными гражданскими служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно

	связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей		
15	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной гражданской службы, руководители образовательных организаций, подведомственных Управлению, и их родственники и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. Обсуждение вопроса о состоянии данной работы и мерах по её совершенствованию	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
16	Проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, а также на включение в кадровый резерв руководителей образовательных организаций	Отдел организации образования	По мере необходимости
17	Обеспечение повышения квалификации служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Отдел организации образования	По мере необходимости
<b>Проверки образовательных организаций, подведомственных Управлению</b>			
18	Организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений в образовательных организациях в рамках проведения плановых проверок по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права	Комиссия по проверке коррупционных правонарушений	Согласно плану проведения проверок
<b>Совершенствование взаимодействия с населением по вопросам противодействия коррупции</b>			
19	Организация учета обращений граждан и юридических лиц в адрес Управления на предмет наличия информации о неправомерных действиях государственных гражданских служащих, руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
20	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан, содержащими сведения о неправомерных действиях государственных гражданских служащих Управления, руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	Комиссия по противодействию коррупции	По итогам года
21	Обеспечение деятельности рабочих групп по реализации Ведомственной программы	Рабочая группа	В течение срока действия программы
22	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о реализации антикоррупционной политики на территории Самарской области и Российской Федерации	Рабочая группа	1 раз в квартал

	с целью обобщения и внедрения опыта противодействия коррупции		
23	Организация "горячей линии" для отслеживания фактов нарушения законодательства сотрудниками Управления и подведомственных ему образовательных учреждений	Рабочая группа	Постоянно
24	Обеспечение на регулярной основе заседаний Комиссии по противодействию коррупции, созданной в Управлении	Комиссия по противодействию коррупции	Ежеквартально
25	Осуществление контроля за работой комиссий по противодействию коррупции, образованных в подведомственных Управлению образовательных учреждениях. Заслушивание на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции, созданной в Управлении, отчетов комиссий по противодействию коррупции, образованных в подведомственных Управлению образовательных учреждениях	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно
26	Представление отчетов руководителя Управления в коллективе, а также населению о проводимой работе в целом и по предупреждению коррупционных правонарушений	Рабочая группа	1 раз в полугодие
<b>Вопросы противодействия коррупции в сфере финансово-хозяйственной деятельности</b>			
27	Своевременное размещение заказов на выполнение работ, оказание услуг для нужд Управления и обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств и прозрачностью процедур закупок	Отдел планирования исполнения бюджета и отчетности	Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным)
28	Отчет о проведенных закупках в рамках реализации Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Управления, а также, образовательных организаций, подведомственных Управлению	Отдел планирования исполнения бюджета и отчетности	Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным)
29	Проведение проверок целевого, эффективного использования получателями бюджетных средств на очередной финансовый год. Осуществление контроля за целевым использованием образовательными учреждениями, подведомственными Управлению, средств областного бюджета, в том числе в виде субсидий, субвенций	Отдел планирования исполнения бюджета и отчетности	Согласно плану проведения проверок
30	Предоставление отчета по проверкам целевого, эффективного использования образовательными учреждениями, подведомственными Управлению, бюджетных средств на очередной финансовый год	Отдел планирования исполнения бюджета и отчетности	Ежеквартально (до 10 числа месяца, следующего за отчетным)